

[Inicio](#) [Profesionales](#) [Carrera profesional](#) [Solicitud de carrera profesional](#)

[Preguntas frecuentes sobre solicitud de carrera profesional](#) [¿Cómo realizo alegaciones a Carrera Profesional?](#)



¿Cómo realizo alegaciones a Carrera Profesional?

Puedes realizar alegaciones a la solicitud de cambio de nivel a la carrera profesional durante los periodos habilitados para ello si tu solicitud se encuentra en algunos de los siguientes casos:

Para Carrera Profesional puedes presentar alegación en caso de Exclusión, Certificación, No certificación o si quieres desistir del proceso.

Tu solicitud de Carrera Profesional ha sido revisada (tratada) por el Tribunal/Comisión y:
El Tribunal/Comisión ha excluido provisional la solicitud, por alguno de los motivos de exclusión tipificados.

El Tribunal/Comisión ha marcado la solicitud como certificada provisional.

El Tribunal/Comisión ha marcado la solicitud como NO certificada provisional.

El solicitante decide desistir de solicitar el cambio de nivel de Carrera Profesional.

Para realizar una solicitud de Alegación a la solicitud de cambio de nivel de Carrera Profesional tendrás que realizar los siguientes pasos. Consulta también, la pregunta “¿Cómo puedo crear una Solicitud?”.

Para situarnos, debemos de acceder con nuestro usuario a VEC, desde la pantalla principal, accederemos a Carrera Profesional.

UNION DE PROFESIONALES DEL SERVICIO ANDALUZ DE SALUD
SINDICATO DE TÉCNICOS DE ENFERMERÍA

Una vez aquí, seleccionamos la primera opción: Realizar alguna acción sobre mis solicitudes de inscripción a Carrera Profesional.



¿Qué quiero hacer?

- [Realizar alguna acción sobre mis solicitudes de inscripción a Carrera Profesional](#)
- [Nueva solicitud de inscripción a Carrera Profesional](#)
- [Realizar alguna acción sobre mis solicitudes de mantenimiento de retribuciones a Carrera Profesional](#)
- [Nueva solicitud de mantenimiento de retribuciones a Carrera Profesional](#)

Buscamos la solicitud a la que realizar la alegación. El estado de esta solicitud deberá de ser: Excluida Provisional, No Certificada Provisional o Certificada Provisional.

Mis Solicitudes de Inscripción a Carrera Profesional

Id	Convocatoria	Año	Fecha última modificación	Estado	Exclusiones	No Certificaciones	Nº Registro	Fecha/hora de registro	Documentos	Alegar	Ver Documento Justificante	Ver Rectificaciones	Resolución
1574	2ª Convocatoria Carrera Profesional	2019	27/03/2020 14:00:34	Excluida Provisional			44	27/03/2020 13:57:15					
42165	1ª Convocatoria Carrera Profesional	2019	07/04/2020 11:43:55	Borrador									
182002	1ª Convocatoria Carrera Profesional	2020	13/04/2020 12:07:04	Presentada			127	13/04/2020 12:06:20					
7481	2ª Convocatoria Carrera Profesional	2018	13/04/2020 12:58:17	Borrador									

Página 4 de 4 (19 Solicitudes a Carrera Profesional)

Mis Solicitudes de Inscripción a Carrera Profesional

Id	Convocatoria	Año	Fecha última modificación	Estado	Exclusiones	No Certificaciones	Nº Registro	Fecha/hora de registro	Documentos	Alegar	Ver Documento Justificante	Ver Rectificaciones	Resolución
1574	2ª Convocatoria Carrera Profesional	2019	27/03/2020 14:00:34	Excluida Provisional			44	27/03/2020 13:57:15					

Una vez que accedemos propiamente a la pantalla de alegación, se nos debe de presentar algo muy parecido a la imagen de abajo. Donde lo primero que observamos es que identifiquemos el tipo de alegación que se quiere presentar. Para ello, debemos de seleccionar entre las cuatro opciones que se nos ofrecen:

- Alegar contra la Exclusión**
- Alegar contra la No Certificación**
- Alegar contra el Desistimiento**
- Otros motivos de alegación**

Alegación al listado provisional de la solicitud de carrera profesional

— Selecciona el tipo de alegación que quieres realizar

Selecciona Alegación:

- Alegar contra la Exclusión
- Alegar contra la No Certificación
- Alegar contra el Desistimiento
- Otros motivos de alegación

— Alegar contra la Exclusión

Motivo de Alegación:

Expone/Solicita:

Id	Descripción	Expone/Solicita	Estado	Ver	Eliminar
001-2019-2	Otros motivos de alegación.	prueba lunes_11	Presentada	<input type="button" value="Q"/>	
001-2019-2	Otros motivos de alegación.	prueba Lunes_12	Presentada	<input type="button" value="Q"/>	
001-2019-2	Otros motivos de alegación.	prueba Lunes_10	Presentada	<input type="button" value="Q"/>	
001-2019-2	Otros motivos de alegación.	prueba Lunes_09	Presentada	<input type="button" value="Q"/>	
001-2019-2	Otros motivos de alegación.	prueba Lunes_08	Presentada	<input type="button" value="Q"/>	

Página 1 de 10 (47 Alegaciones) 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

Una vez seleccionado el tipo de alegación, vamos donde aparece escrito, “Motivos de Alegación” y seleccionamos el motivo que se más se asemeje a lo queremos alegar.

En las listas de “Motivos de alegación”, aparecen las opciones según al tipo de alegación que hayamos seleccionado:

Alegación al listado provisional de la solicitud de carrera profesional

— Selecciona el tipo de alegación que quieres realizar

Selecciona Alegación:

- Alegar contra la Exclusión
- Alegar contra la No Certificación
- Alegar contra el Desistimiento
- Otros motivos de alegación

— Alegar contra la Exclusión

Motivo de Alegación:

Expone/Solicita:

Tengo la condición de personal estatutario fijo del SAS en la categoría solicitada.
 Estoy en situación de activo o en situación distinta que supone una reserva de plaza en el SAS.
 Estoy incluido/a en el ámbito de aplicación de Carrera Profesional del SAS o Desarrollo Profesional, de la presente convocatoria.

Para realizar la alegación selecciona de la lista la causa contra la que quieras alegar, al hacerlo, en la lista Alegación se te cargarán las posibles alegaciones que puedes realizar, selecciona la que consideres:

— Alegar contra la Exclusión

Motivo de Alegación:

Expone/Solicita:

Tengo la condición de personal estatutario fijo del SAS en la categoría solicitada.
 Estoy en situación de activo o en situación distinta que supone una reserva de plaza en el SAS.
 Estoy incluido/a en el ámbito de aplicación de Carrera Profesional del SAS o Desarrollo Profesional, de la presente convocatoria.

En el campo “Expone/Solicita” podrás escribir el texto que consideres:

— Alegar contra la Exclusión

Motivo de Alegación:

Expone/Solicita:

Una vez escrito todo, pulsa “Añadir” para crear la alegación, podrás verla en la tabla inferior:

– Alegar contra la Exclusión

Motivo de Alegación: ▼

Expone/Solicita:

Id	Descripción	Expone/Solicita	Estado	Ver	Eliminar
E01-2019-2	Tengo la condición de personal estatutario fijo del SAS en la categoría solicitada.	Prueba de texto para el espacio de Expone/Solicita	Borrador	<input type="button" value="Ver"/>	<input type="button" value="Eliminar"/>
O01-2019-2	Otros motivos de alegación.	prueba lunes_11	Presentada	<input type="button" value="Ver"/>	<input type="button" value="Eliminar"/>

Si te has confundido puedes eliminarla pulsando en el botón “Eliminar”. Puedes añadir todas las alegaciones que necesites realizando el mismo procedimiento.

Además, puedes anexar documentos a las alegaciones, para ello, una vez que hayas creado la alegación y la visualices en la tabla, deberás seleccionarla (se te marcará en color azul):

– Alegar contra la Exclusión

Motivo de Alegación: ▼

Expone/Solicita:

Id	Descripción	Expone/Solicita	Estado	Ver	Eliminar
E01-2019-2	Tengo la condición de personal estatutario fijo del SAS en la categoría solicitada.	Prueba de texto para el espacio de Expone/Solicita	Borrador	<input type="button" value="Ver"/>	<input type="button" value="Eliminar"/>
O01-2019-2	Otros motivos de alegación.	prueba lunes_11	Presentada	<input type="button" value="Ver"/>	<input type="button" value="Eliminar"/>
O01-2019-2	Otros motivos de alegación.	prueba Lunes_12	Presentada	<input type="button" value="Ver"/>	<input type="button" value="Eliminar"/>
O01-2019-2	Otros motivos de alegación.	prueba Lunes_10	Presentada	<input type="button" value="Ver"/>	<input type="button" value="Eliminar"/>
O01-2019-2	Otros motivos de alegación.	prueba Lunes_09	Presentada	<input type="button" value="Ver"/>	<input type="button" value="Eliminar"/>

Página 1 de 10 (48 Alegaciones)

Documentación acreditativa

Descripción del documento*:

Descripción	Archivo	Ver	Eliminar
No hay registros			

Página 1 de 1 (0 Documentos)

Una vez la tengas marcada podrás anexarle los documentos que consideres, para ello:

Escribe el nombre con el que quieras identificar el documento en el campo “Documento de Alegación”

Adjunta el documento desde el botón “Adjuntar”. Te aconsejamos que el nombre del documento no contenga espacios ni caracteres especiales.

Documentación acreditativa

Descripción del documento*:

Descripción	Archivo	Ver	Eliminar
No hay registros			

Página 1 de 1 (0 Documentos)

Una vez añadido podrás ver el documento en la tabla inferior. Podrás visualizarlo y borrarlo si te has confundido. Puedes anexar una alegación todos los documentos que consideres necesarios.

IMPORTANTE

Para visualizar los documentos anexados a la alegación asegúrate de que tienes marcada la alegación (en azul) en la tabla de alegaciones.

Cuando hayas realizado todas las alegaciones que consideres siguiendo los pasos anteriores, tienes que presentar la solicitud; para ello debes pulsar en “Firmar y Presentar”, la VEC te mostrará el documento pdf con toda la información de la alegación:

Documentación acreditativa

Descripción del documento:

Adjuntar

Descripción	Archivo	Ver	Eliminar
No hay registros			

Página 1 de 1 (0 Documentos) << < > >>

[Volver](#) [Firmar y Presentar](#)

Verificación del componente de firma
Para firmar con certificado digital, verifique que tiene instalada la aplicación AutoFirma. Para acceder a su descarga pulse aquí:
[Descargar AutoFirma](#)

Atención
Esta solicitud se ha generado para su presentación electrónica. Para continuar pulse "Tramitar con certificado digital" o "Tramitar sin certificado digital" según su caso, no es necesaria su presentación en un Registro físico.

[Volver](#) [Firmar y Presentar](#)



Servicio Andaluz de Salud. Consejería de Salud y Familias. Junta de Andalucía.

Ahora puedes ver el documento de alegación que se va a presentar. Haz clic en “Firmar y Presentar”.

SINDICATO DE TÉCNICOS DE ENFERMERÍA

Verificación del componente de firma
Para firmar con certificado digital, verifique que tiene instalada la aplicación AutoFirma. Para acceder a su descarga pulse aquí:
[Descargar AutoFirma](#)

Atención
Esta solicitud se ha generado para su presentación electrónica. Para continuar pulse "Tramitar con certificado digital" o "Tramitar sin certificado digital" según su caso, no es necesaria su presentación en un Registro físico.

Seleccione un método de firma

[Presentar](#) [Firmar con certificado digital y Presentar](#)



Servicio Andaluz de Salud. Consejería de Salud y Familias. Junta de Andalucía.

Al igual que hiciste con la solicitud de inscripción tendrás que firmarlo y presentarlo, puedes hacerlo desde cualquiera de los botones que se muestran en la parte inferior:

“Firmar con certificado digital y presentar”. Podrás hacerlo desde aquí si dispones de certificado digital, firmarás la alegación con tu certificado.

“Presentar”. Podrás hacerlo desde aquí si has entrado con cl@ve, no tienes certificado digital o tienes algún problema al firmar con él. Realizarás la firma con un certificado de servidor emitido a nombre del Servicio Andaluz de Salud. Al igual que con cualquier otro

documento firmado electrónicamente podrás validar la firma de tu solicitud firmada con este certificado desde la web VALIDe.

Si tras presentar tu alegación te das cuenta de que no es correcta o se te olvidado incluir información, puedes presentar otra si estás dentro del periodo de alegaciones. Para ello basta con que pulses en el botón “Alegación” desde la ventana de “Mis solicitudes” de Carrera profesional.

En este caso la VEC te mostrará todos los datos de tu alegación anterior para que elimines/añades lo que consideres. Recuerda que solo es válida la última alegación presentada.

IMPORTANTE

Tienes que firmar y presentar tu alegación para que sea válida.

Si no tienes certificado digital o tienes problemas para firmar con él presenta tu solicitud desde el botón “Presentar”

Puedes presentar todas las solicitudes de alegación que quieras pero sólo es válida la última que presentaste dentro del plazo habilitado para ello.

Si ya has presentado una alegación y haces otra, la VEC te muestra todos los datos de la alegación anterior.

En el caso en que se haya desestimado tu alegación podrás ver los motivos pulsando en el botón

Motivos de desestimación

Motivo Rechazo	Observaciones
<p>07-El Tribunal considera que una actividad formativa para ser valorada, ha de garantizarse que existe un sistema de control de asistencia efectiva durante el tiempo de duración a que se refiere dicha actividad (o al menos un 80% del mismo). Este tribunal entiende que, salvo prueba en contrario, que no es el caso, este requisito de asistencia necesario para su consideración como actividad formativa, solo se acredita en el caso de Congresos, simposios y similares que estén debidamente acreditados por una entidad de certificación acreditada por un organismo de acreditación reconocido como Organismo Nacional de Acreditación, en aplicación del Reglamento (CE) nº 795/2008 que regula el funcionamiento de la acreditación en Europa (ENAC en el caso de España).</p>	<p>Este tipo de mérito no está reconocido en la base de la convocatoria</p>

Página 1 de 1 (1 Motivo de Rechazo sobre Alegación)

Fecha de actualización 15/10/2020