1307/2018 EBAZPENA, ARABAKO OSASUN ERAKUNDE INTEGRATUKO ZUZENDARI KUDEATZAILEARENA, ZEINAREN BIDEZ, BEHIN BETIKO BARNE-MUGIKORTASUN ETA ALDI BATERAKO BARNE-MUGIKORTASUN BIDEZ LANPOSTUAK BETETZEKO ZERRENDETAN INSKRIBATZEKO EPEA IREKITZEN DEN.

Osakidetzako Administrazio Kontseiluaren 2011ko maiatzaren 9ko erabakiaren bidez (ekainaren 6ko EHAA, 106 zk.) lanpostuak zerbitzu-eginkizunen eta aldi baterako barne-sustapenaren bidez hornitzeko irizpideak zein Ente Publikoko zerbitzu-erakundeetan lanpostuak behin betiko barne-mugikortasunaren bidez hornitzeko irizpide orokorrak onartu ziren. Erabaki hori aplikatu beharra dago Osakidetzako administrazio-kontseiluaren 2015eko ekainaren 10eko erabakiaren (ekainaren 23ko EHAA, 116. zk.) xedapen indargabetzailean berariaz indargabetuta ez dagoen guztiari dagokionez.

Osakidetzako administrazio-kontseiluaren 2015eko ekainaren 10eko erabakiak aurreko erabakia berrikusi du 2011ko erabakia hartu ondoren sortutako Erakunde Sanitario Integratuen egitura berrietara egokitzeko. 2015eko ekainaren 10eko erabakiaren bidez lanpostuak aldi baterako edo behin betiko barne-mugikortasunen bidez hornitzeko irizpide orokorrak onesten dira, ente publikoaren zerbitzu-erakundeetan (2015eko ekainaren 23ko Euskal Herriko Aldizkari Ofiziala, 116. zk.).

Araudi berrian aipatutako mekanismo horren bidez bete daitezkeen lanpostuak esleitzean barneko mugikortasunak oinarri hartu beharreko irizpide orokorrak jasota daude, betiere gardentasun eta ekitatearen printzipioak betez; hori guztia langileak lanpostura ahalik eta hoberen egokitzea lortzeko eta langileei lanpostuz aldatzeko eta/edo lan-baldintzak hobetzeko aukeren pizgarria eskaintzeko.

RESOLUCION 1307/2018, DEL DIRECTOR GERENTE DE LA ORGANIZACIÓN SANITARIA INTEGRADA ARABA POR LA QUE SE PROCEDE A LA APERTURA DEL PLAZO PARA LA INSCRIPCIÓN EN LAS LISTAS PARA LA PROVISION DE PUESTOS MEDIANTE MOVILIDAD INTERNA DEFINITIVA y MOVILIDAD INTERNA TEMPORAL.

Mediante Acuerdo de 9 de mayo de 2011 (BOPV nº 106, de 6 de junio) del Consejo de Administración de Osakidetza, se aprobaron los criterios para la provisión de puestos mediante comisiones de servicio y mediante promoción interna temporal y los criterios generales para la provisión de puestos mediante movilidad interna definitiva en las organizaciones de servicios del ente público. Es de aplicación dicho Acuerdo, en lo no derogado expresamente en la Disposición Derogatoria del Acuerdo de 10 de junio de 2015 (BOPV nº 116, de 23 de junio) del Consejo de Administración de Osakidetza.

El Acuerdo de 10 de junio de 2015 del Consejo de Administración de Osakidetza, ha revisado el anterior Acuerdo con el fin de adoptarlo a las nuevas estructuras en forma de Organizaciones Sanitarias Integradas, creadas con posterioridad a adopción del Acuerdo de 2011. De conformidad con el Acuerdo de 10 de junio de 2015 se aprueban los criterios para la provisión de puestos mediante movilidad interna, temporal y definitiva en el conjunto de las Organizaciones de Servicios del Ente Público (Boletín Oficial del País Vasco de 23 de junio de 2015 nº 116)

La nueva regulación contempla los criterios generales en los que se debe fundamentar la movilidad interna bajo los principios de transparencia y equidad en la asignación de los puestos susceptibles de ser cubiertos a través del referido mecanismo, todo ello con el fin de lograr la óptima adecuación del personal a su puesto de trabajo, ofrecer a los trabajadores el estímulo que provoca la posibilidad de cambiar de puesto y/o mejorar las condiciones de trabajo.

Osakidetzako Administrazio Kontseiluaren 2015eko abenduaren 28ko erabakiaren bidez, Arabako Erakunde Sanitario Integratua ESI eratu zen, zeinak ordura arte zegoen Araba Eskualdeko Erakundea osatzen zuen. Haren hamabigarren erabakia aplikaturik, salbuespenez kontuan hartzen da ARABAKO ERRIOXAKO ESIrako atxikipena aldatu zaien profesionalek parte hartzeko aukera, halakoak kaltetuta gerta ez daitezen orain arte zegoen Araba Eskualdeko Erakundean egondako mugikortasun-prozesuen aukerei dagokienez.

Horregatik guztiagatik, eta Osakidetza Ente Publikoaren Estatutu Sozialetako 15.1.e) artikuluak kudeaketako zuzendaritza honi ematen dizkion eskumenen arabera (255/97 Dekretua, azaroaren 11koa; azaroaren 14ko EHAA, 219. zk.),

EBAZTEN DUT

LEHENENGOA.- Aldi baterako eta behin betiko barneko mugikortasuneko zerrendetan izena emateko eskabideak aurkezteko epea irekitzea. Zerrendak egiteko prozesua arautuko dute hauetan xedatutakoaren arabera arautuko da

OINARRIAK

Lehenengoa.- Deialdiaren xede diren lanpostu funtzionalak.

- LMTko FE familia-medikua
- LMTko FE pediatriako medikua
- Administrazio eta kudeaketako goi-mailako teknikaria
- Goi-mailako teknikari juridikoa
- Erizaina
- Emagina
- Terapeuta okupazionala
- Administrazio eta kudeaketako erdi-mailako teknikaria
- Erradiodiagnostikoko teknikari espezialista
- Laborategiko teknikari espezialista
- Elektromedikuntzako instalazioetako teknikaria
- Sukaldaria
- Mantentze-lanetako ofiziala

Mediante Acuerdo de 28 de diciembre de 2015 del Consejo de Administración de Osakidetza, se constituye la Organización Sanitaria Integrada OSI Araba, la cual integra la hasta ahora existente Organización Comarca Araba. En aplicación del acuerdo decimosegundo del mismo, se tiene en cuenta con carácter excepcional la posible participación de los profesionales que han visto modificada su adscripción a la OSI ARABAKO ERRIOXA – RIOJA ALAVESA, con el fin de que no resulten perjudicados respecto a las opciones de los procesos de movilidad existentes en la hasta ahora existente Organización Comarca Araba.

Por todo ello y de acuerdo con las atribuciones conferidas a esta Dirección Gerencia por el artículo 15.1.e) de los Estatutos Sociales del ente público Osakidetza (Decreto 255/97, de 11 de noviembre; BOPV nº 219, de 14 de noviembre),

RESUELVO

PRIMERO.- Abrir al plazo para la presentación de solicitudes para la inscripción en las listas de movilidad interna, temporal y definitiva. El proceso de elaboración de listas se regulará con arreglo a lo dispuesto por las siguientes

BASES

Primera.- Puestos funcionales objeto de la convocatoria.

- F.E Médico de familia EAP
- F.E Médico Pediatría EAP
- Técnico superior de administración y gestión
- Técnico superior jurídico
- Enfermero/a
- Matrona
- Terapeuta Ocupacional
- Técnico medio de administración y gestión
- Técnico especialista de radiodiagnóstico
- Técnico especialista de laboratorio
- Técnico instalaciones electromedicina
- Cocinero/a
- Oficial de mantenimiento
- Administrativo

José Atxotegi zk.g. / 01009 Vitoria-Gasteiz / Araba/Álava
Tfno. 945 007 000

- Administraria
- Erizaintzako laguntzailea
- Administrari laguntzailea
- Zeladorea
- Zerbitzuetako langilea

Bigarrena.- Betekizunak.

- ARABAKO ESIko langile finkoa izatea estatupeko langile funtzionario edo lan-kontratadun gisa. Izangaiek zerbitzu aktiboan egon behar dute, eta jabetzako izendapen edo lan-kontratu mugagabe bidez ARABAKO ESIko zerbitzu-erakundera atxikita iritsi nahi duten destinoko postu funtzionalari dagokion kategorian.
  Deialdi honetan parte hartu ahal izango dute, orobat, ARABAKO ERRIOXAKO ESI zerbitzu-erakundeko Lehen Mailako Arretako langileek zein ARABAKO ESI edo ARABAKO ERRIOXAKO ESI zerbitzu-erakundeetako langileek, baldin eta zerbitzu berezien egoeran edo seme-alabak zaintzeko eszedentzian badaude eta gainerako baldintzak betetzen badituzte.
- Lortu nahi duten funtzio-postu berekoak izatea.
- Mugikortasunari buruzko erabakiaren 5.11 puntuan aplikatuz, izangaiak oraingo lanpostuan gutxienez urtebete lehenagotik egon beharko du erakundearen barruko mugikortasun-prozesu berri batean parte hartu ahal izateko.
- Behar den titulazioaren jabe izatea uztailaren 19ko 186/05 Dekretuarekin bat etorriz (irailaren 7ko EHAA, 170. zk.). Osakidetzako lanpostu funtzionalak arautzen ditu dekretu horrek.
- Euskaraz jakitea, Euskararen erabilera Osakidetzan normalizatzeko martxoaren 18ko 67/03 Dekretuan (martxoaren 31ko EHAA, 64. zk.) eta ARABAKO ESIren Euskara Planean ezarritako irizpideei jarraikiz.

Hirugarrena.- Eskabideak.

Izangaiek eskabideak hautatutako destinoa edo destinoak, gehienez hamabost, zein lan-txanda zehaztu beharko dituzte. Ez dute dokumentaziorik aurkeztu beharko, betiere merezimenduak Curriculum vitaea aplikazioan baliozkotuta badauzkate.

- Auxiliar de enfermería
- Auxiliar administrativo
- Celador/a
- Operario de Servicios

Segunda.- Requisitos

- Ostentar la condición de personal fijo de la OSI ARABA como personal estatutario funcionario o laboral. Los aspirantes deben encontrarse en situación de activo y estar adscritos a la Organización de Servicios OSI ARABA, mediante nombramiento en propiedad o contrato laboral indefinido en la categoría correspondiente al puesto funcional del destino al que se desea acceder.
  También podrá participar en la presente convocatoria el personal adscrito a la Atención Primaria de la Organización de Servicios OSI ARABAKO ERRIOXA-RIOJA ALAVESA, y el personal adscrito a las Organizaciones de Servicios OSI ARABA u OSI ARABAKO ERRIOXA-RIOJA ALAVESA, que se encuentre en situación de Servicios Especiales o Excedencia para cuidado de hijos y cumpla con los demás requisitos.
- Pertenecer al mismo puesto funcional al que se opta.
- En aplicación del punto 5.11 del Acuerdo de movilidad, el aspirante deberá haber permanecido en el puesto actual al menos un año antes de poder participar en un nuevo proceso de movilidad dentro de la Organización
- Estar en posesión de la titulación necesaria de acuerdo con el Decreto 186/05, de 19 de julio (BOPV nº 170, de 7 de septiembre), por el que se regulan los puestos funcionales de Osakidetza.
- Conocimiento del euskera conforme a los criterios establecidos por el Decreto 67/03, de 18 de marzo (BOPV nº 64, de 31 de marzo), de Normalización Lingüística del uso del euskera en Osakidetza y el Plan de Euskera de la OSI ARABA.

Tercera.- Solicitudes

Los/as aspirantes deberán especificar en su solicitud el destino o destinos elegidos hasta un máximo de quince, además del turno de trabajo. No será preciso aportar documentación alguna siempre que los méritos a considerar se encuentren validados en la aplicación Curriculum vitae.

Laugarrena.- Epea

Izangaiek hamar egun naturaleko epea izango dute, deialdi hau argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera zenbatzen hasita.

Bosgarrena.- Merezimenduen baremoa.

Lanbide-esperientziari eta euskarari buruzko irizpideei dagozkienak hartuko dira kontuan, dena delako lanpostu funtzionalaren lekualdaketen azken lehiaketarako ezarri bezala.

Era berean, lekualdaketen azken lehiaketaren oinarri arautzaileek lanpostu bakoitzerako ezarritako irizpidearekin bat etorriz erabakiko dira guztizko puntuazioan gertatzen diren berdinketak.

Seigarrena.- Behin-behineko zerrendak.

Eskabideak baremetu ondoren, behin-behineko emaitza erakunde honen Intranetean argitaratuko da, eta 7 egun naturaleko epea hasiko da erreklamazioak aurkezteko, argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera zenbatuta.

Zazpigarrena.- Aurretik uko egitea.

Eskabideak aurkezteko epean eskabiderako edo hautatutako lanpostutako baten baterako ukoak onartuko dira, baita behin betiko emaitza argitaratu baino lehen aurkeztutakoak ere. Aipatutako uko egiteak egin behar izango dute Pertsonal-Zuzendaritzara (Horniketa/Mugikortasunaren atala) zuzendutako idazkiaren bitartez

Zortzigarrena. - Behin betiko zerrendak.

Egindako erreklamazioei erantzunda, eta/edo hautemandako akatsak zuzenduta, halakorik badago, behin betiko zerrenda egingo da, eta erakunde honen Intranetean argitaratuko da.

Zerrendak egiteko deialdiaren ostean, horiek zabalik gelditukodira, eskabide berriak eransteko. Zerrenda batean sartzen diren eskatzaile berriak baremetu gabe geratuko dira haren amaieran, eta aurkezteko dataren arabera ordenatuko dira, berrienak amaieran jarrita.

Cuarta.- Plazo

Los/as aspirantes dispondrán de un plazo de diez días naturales para la presentación de solicitudes, contados a partir del siguiente al de publicación de la presente convocatoria

Quinta.- Baremo de méritos.

El correspondiente a los criterios de experiencia profesional y euskera, en los términos establecidos para el último concurso de traslados del puesto funcional de que se trate.

Igualmente, los empates en la puntuación total se decidirán de acuerdo con el criterio establecido para cada puesto por las bases reguladoras del último concurso de traslados.

Sexta.- Listas provisionales.

Baremadas las solicitudes se publicará el resultado provisional en la intranet de esta organización, abriéndose un plazo de presentación de reclamaciones de 7 días naturales a contar desde el día siguiente al de su publicación.

Séptima.- Renuncia previa.

Se admitirán las renuncias a la solicitud o a alguno de los puestos seleccionados durante el plazo de presentación de solicitudes, así como con carácter previo a la publicación del resultado definitivo. Estas deberán realizarse mediante escrito dirigido a la Dirección de Personal – Area Provisión /Movilidad

Octava. - Listas definitivas.

Atendidas las reclamaciones formuladas, y/o subsanados los errores detectados en su caso, se elaborará el listado definitivo, que será publicado en la intranet de esta organización.

Tras la publicación del listado definitivo, estas permanecerán abiertas permanentemente al objeto de incorporar nuevas solicitudes. Los/as nuevos/as solicitantes que se incorporen a una lista quedarán sin baremar en el final de la misma y se ordenarán según la fecha de presentación, insertándose al final la más reciente.

Halaber, zerrendak indarrean jarri eta gero, eskatzaileek nahi beste aldaketa egin ahal izango dituzte hasierako hautapenari dagokionez, eta halakoetan eskabide berrian adierazitako destinoetara igaroko dira. Eskabide horretan, nolanahi ere, agertu nahi duten destino guztiak adierazi beharko dituzte, nola hautatutako destino berriak, hala iraun nahi dutenak ere, gehienez hamabost betiere. Eskatzaileak hautatzen dituzten destino berrietan zerrendaren amaieran gehituko dira, baremeatu gabe eta aurkezteko dataren arabera ordenaturik; halere, baremeatuta eta hasierako ordenan egongo dira aldaketarik ez duten destinoetan.

Zerrenden deialdia eta prestaketa urtean behin egingo da eskatzaileekin; horrenbestez, nahi dituzten destinoak urtero eskatu beharko dituzte. Aurreko urteko zerrendak ezeztatuta geldituko dira berriak argitaratzean.

__Bederatzigarrena__.- __Eskaintzari uko egitea__.

Mugikortasuneko eskaintza bat ez onartzeak mugikortasuneko zerrendatik baztertzea eta, uko egin dionetik urtebete igaro arte, destino berean beste (zerbitzua/unitatea/osasun-zentroa) mugikortasun-prozesu batean parte hartu ezin izatea ekarriko du berekin.

__Hamargarrena__.- __Sartzea__.

Adjudikazioduna lortutako lanpostuan lanean hasiko da berehala, aldi baterako barne-mugikortasunean lanpostu bat betetzen ari bada.

Berehala hasteko printzipio orokorraren salbuespen hauek daude:

- Aldi baterako barne-sustapena: Adjudikaziodunak berehala hastea edo sustapena amaitu arte atzeratzea erabaki ahal izango du.
- Amatasunari lotutako lizentziak, baimenak eta eszedentziak eta euskara ikasteko liberazioak zein Osakidetzako hautapen-prozesuetan eta borondatezko mugikortasunean (lekualdaketa-lehiaketa) hastea atzeratzea dakarten lizentziak eta baimenak; adjudikazioduna

Así mismo, a partir de la entrada en vigor de las listas, los solicitantes podrán hacer las modificaciones que deseen de su elección inicial, en cuyo caso pasarán a formar parte de los destinos que indiquen en la nueva solicitud. Esta nueva solicitud deberá indicar en todo caso la totalidad de destinos en los que se desee constar debiendo indicar tanto los nuevos destinos seleccionados como aquellos en los que se desee permanecer, siempre con el límite máximo de quince. Los solicitantes serán añadidos en los nuevos destinos seleccionados al final de la lista sin baremar ordenados por orden de presentación, permaneciendo baremados y en el orden inicial en los destinos que no sufran modificaciones.

La convocatoria y confección de las listas con los solicitantes se realizará una vez al año, por lo que será necesario solicitar cada año los destinos deseados. Las listas del año anterior quedarán anuladas con la publicación de las nuevas.

__Novena__.- __Renuncia a oferta__

La no aceptación de una oferta de movilidad supondrá la exclusión de la correspondiente lista de movilidad y la imposibilidad de volver a participar en otro proceso de movilidad en el mismo destino (Servicio/unidad/centro de salud) hasta transcurrido un año desde la fecha de la renuncia.

__Décima__.- __Incorporación__

La incorporación al puesto obtenido se realizará con carácter inmediato en el supuesto de que el/la adjudicatario/a se encuentre desempeñando un puesto en movilidad interna temporal.

Como excepciones al principio general de la incorporación inmediata se contemplan:

- Promoción interna temporal: El/la adjudicatario/a podrá decidir su incorporación inmediata o posponer su incorporación hasta la finalización de la promoción.
- Licencias, permisos y excedencias vinculadas a la gestación y a la maternidad, liberación por euskera y licencias y permisos que generan prórroga para la incorporación en procesos de selección y movilidad

José Atxotegi zk.g. / 01009 Vitoria-Gasteiz / Araba/Álava
Tfno. 945 007 000

berehala hasiko da lanpostu berrian egoera horiek amaitu ondoren.

Hamaikagarrena.- Atxikipen berrian eman beharreko gutxieneko denbora.

Adjudikaziodunak urtebete eman beharko du, gutxienez, lanpostu berrian, erakundearen barnean beste mugikortasun-prozesu batean parte hartzeko aukera izan baino lehen.

BIGARRENA.- Deialdi honen oinarrietan berariaz jaso gabeko prozesuaren alderdiak Osakidetzako administrazio-kontseiluaren 2015eko ekainaren 10eko erabakiaren arabera interpretatuko dira.

HIRUGARRENA.- Ebazpen hau zerbitzu-erakunde honen Intranetean argitara dadin agintzea.

Ebazpen honen aurka gorako errekurtsoa jarri ahal izango da Osakidetzako Zuzendari Nagusiaren aurrean, Administrazio Prozedura Erkideari buruzko urriaren 1eko 39/2015 Legeko 121. eta 122. artikuluei dagokienez Osakidetzako Estatutu Sozialetako 5.2 artikuluan xedatutakoarekin bat etorriz.

voluntaria (concurso de traslados) de Osakidetza; el/la adjudicatario/a se incorporará al nuevo puesto de manera in mediata tras la conclusión de dichas situaciones.

Undécima.- Permanencia mínima en la nueva adscripción.

El/la adjudicatario/a deberá permanecer en el nuevo puesto al menos un año antes de poder participar en otro proceso de movilidad dentro de la organización.

SEGUNDO.- Aquellos aspectos del proceso no contemplados expresamente en las bases de la presente convocatoria, serán interpretados de conformidad con el Acuerdo de 10 de junio de 2015, del Consejo de Administración de Osakidetza.

TERCERO.- Ordenar la publicación de la presente resolución en la intranet de esta organización de servicios.

Contra la presente resolución podrá interponer recurso de alzada ante la Dirección General de Osakidetza de conformidad con lo dispuesto en el artículo 5.2 de los Estatutos Sociales de Osakidetza en relación con los artículos 121 y 122 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas

Vitoria-Gasteiz, 2018ko apirilareren 26a

ARABA ERAKUNDE SANITARIO INTEGRATUKO ZUZENDARI GERENTEA
Araba Erakunde Sanitario Integratuko Pertsonaleko Zuzendaria
(233/2015 Ebazpena, martxoaren 3ko)

Vitoria-Gasteiz, 26 de abril de 2018

DIRECTOR GERENTE DE LA ORGANIZACIÓN SANITARIA INTEGRADA ARABA
Director de Personal de Organización Sanitaria Integrada Araba
(Resolución 233/2015, de 3 de marzo)

Osakidetza

Iz./Fdo.: FCO. JAVIER PEDROSA RODERO

ARABA ESI
OSI ARABA
PERTSONALEKO ZUZENDARITZA
DIRECCIÓN DE PERSONAL