2/2021 EBAZPENA, URTARRILAREN 11KOA, SANTA MARINA OSPITALEKO ZUZENDARI GERENTEAREN, SANTA MARINA OSPITALEAN ONDOREN ADIERAZIKO DIREN LANPOSTUAK ERAKUNDEAN ALDI BATERAKO BARNE-SUSTAPENEZ /ZERBITZU-EGINKIZUNETAN BETETZEKO DEIALDIA ARGITARATZEN DUENA.

LANPOSTUAK:

- ERRADIODIAGNOSTIKOKO TEK. ESP
- FARMAZIAKO LAGUNTZAILEA.

LANTOKIA: SANTA MARINA OSPITALEA

BALDINTZAK: Betekizunak eskabideak aurkezteko epearen azken egunean bete behar dira. Agiriz egiaztatu behar dira salbu CV aplikazioan balidatuta dauden kasuetan:

Aldi baterako barne sustapeneko eskatzaileentzat

- Osakidetzako Zerbitzu-erakundeei atxikitako karrerako funtzionarioa, langile estatutarioa edo langile laboral finkoa izatea.
- Zerbitzu aktiboan egotea eta lortu nahi den lanpostuaren titulazio-maila berdinekoa edo baxuagokoa den beste kategoria batekoa izatea.
- Lortu nahi den kategoria berean ez izatea karrerako funtzionario, langile estatutario finko edo langile laboral finkoko izendapenik, izendapen edo kontratu horrekiko daukan egoera administratiboa edozein izanda ere.
- Santa Marina Ospitaleari langile finko moduan atxikita egotea erakunde honetako aldi baterako barne sustapenerako edo beste zerbitzu erakunde bati atxikita egotea erakundeen arteko aldi baterako barne sustapenerako
- Kategoria bereko lanpostuan aldi baterako barne-sustapenean egonez gero, egoera horretan urtebete baino gehiago eramatea, etenik gabe.
- Uztailaren 19ko 186/2005 Dekretuak ezartzen duen titulazioa izatea eta deitutako azken EPEn Administrari kategoria horretan eskatzen ziren gainontzeko titulazio eskakizunak betetzea.

Zerbitzu eginkizunetako eskatzaileentzat

1. Osakidetzako Zerbitzu-erakundeei atxikitako karrerako funtzionarioa, langile estatutarioa edo langile laborala izatea edo Osasun Sistema Nazionaleko gainontzeko osasun-zerbitzuetako karrerako funtzionarioa edo langile estatutario finkoa izatea lortu nahi den kategorian.

RESOLUCIÓN 2/2021, DE 11 DE ENERO, DEL DIRECTOR GERENTE DEL HOSPITAL SANTA MARINA, POR LA QUE SE CONVOCA PARA SU PROVISIÓN MEDIANTE PROMOCIÓN INTERNA TEMPORAL EN LA ORGANIZACIÓN /COMISIÓN DE SERVICIOS LOS PUESTOS QUE SE INDICAN A CONTINUACIÓN EN EL HOSPITAL SANTA MARINA.

PUESTOS:

- TEC. ESP. RADIOLOGÍA
- AUXILIAR DE FARMACIA

DESTINO: HOSPITAL SANTA MARINA

REQUISITOS Deben cumplirse al último día de plazo de presentación de solicitudes. Se acreditarán documentalmente salvo que consten como validados en la aplicación de CV:

Para los solicitantes de Promoción Interna Temporal

- Ser funcionario/a de carrera, personal estatutario o laboral fijo adscrito a las Organizaciones de Servicios de Osakidetza-SVS
- Estar en servicio activo y pertenecer a otra categoría de igual o inferior nivel de titulación que aquella a la que se opta.
- No tener en la misma categoría a la que se opta nombramiento como funcionario de carrera o personal estatutario fijo, o contrato laboral fijo, cualquier que sea la situación administrativa en la que se encuentren en relación con dicho nombramiento o contrato.
- Estar adscrito como personal fijo al Hospital Santa Marina para la promoción interna temporal en esta organización o a una organización de servicios distinta del H. Santa Marina para la promoción interna temporal entre organizaciones.
- Si está en promoción interna temporal en puesto de la misma categoría, llevar más de un año de forma ininterrumpida en esta situación.
- Estar en posesión de la titulación establecida en el Decreto 186/2005, de 19 de julio y resto de requisitos de titulación exigidos en la última OPE convocada en la categoría.

Para los solicitantes de comisión de servicios

1. Ser funcionario/a de carrera, personal estatutario o laboral fijo adscrito a las Organizaciones de servicios de Osakidetza-SVS o funcionario/a de carrera o estatutario fijo del resto de los servicios de salud del Sistema Nacional de Salud de la categoría y puesto funcional de que se trate.

2. Zerbitzu aktiboan izatea eta interesdunak jabetzan lanpostua Zerbitzu-erakunde batean izanda, edo zerbitzu aktibora behin-behinean itzulita hari atxikita egonda, beste erakunde ezberdin bateko lanpostuak betetzeko eskaria egitea.

BAREMAZIOA:

Eskabideak aurkezteko epea zabaltzen den arte aitortu zaien zerbitzu denbora-tartea hartuko da kontuan

Aldi baterako barne mugikortasuna:

1. Oposizioaldia (100 puntu gehienez). Amaitutako azken EPEri dagozkion aukeraketa probetako oposizioaldian izangaiek lortutako puntuazioa hartuko da kontuan.
2. Lan esperientzia: (80 puntu gehienez).
3. Euskararen ezagutzak, Osakidetzan euskararen erabilera normalizatzeko martxoaren 18ko 67/2003 Dekretuak xedatutako irizpideen arabera

Zerbitzu eginkizunak:

1. Kategoria honetako lekualdatze-lehiaketaren baldintzetan esperientzia Profesionala (47,5 puntu gehienez).

2. Euskararen ezagutzak, Osakidetzan euskararen erabilera normalizatzeko martxoaren 18ko 67/2003 Dekretuak xedatutako irizpideen arabera

ESKABIDEAK NON ETA NOIZ AURKEZTU:

- Interesdunek eskabideko datu pertsonal guztiak bete eta Santa Marina Ospitaleko Pertsonaleko Zuzendaritzara bidali beharko dute (Santa Marina errepidea, 41. 49004 Bilbo). Eskabidearekin batera SAPeko giza-baliabideetako kudeaketa sisteman jaso gabeko Osakidetzatik kanpora egindako zerbitzuen egiaztagiria eta hizkuntza-eskakizunaren egiaztagiria bidali behar dituzte.
- Eskabideak aurkezteko epea hogei egunekoa izango da ebazpena argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera.

LEHENTASUN-HURRENKERA

Lanpostua betetzeko, honako lehentasun-hurrenkera hartuko da aintzat:

1. Erakundean Aldi Baterako Barne Sustapena. Sistema hau erabilita lanpostua beteko ez balitz, hurrengo atalean adierazten dena erabiliko litzateke.

2. Estar en servicio activo y efectuar la solicitud para la cobertura de puestos en Organización de Servicios distinta de aquella en la que se tenga plaza en propiedad o a la que se esté adscrito por reingreso provisional al servicio activo.

BAREMACION:

Se computará el tiempo de servicios reconocidos hasta la fecha de la apertura del plazo de presentación de solicitudes

En caso de Promoción Interna Temporal:

1. Fase de oposición (máximo 100 puntos). Se tendrá en cuenta la puntuación obtenida por los aspirantes en la fase de oposición de la última OPE finalizada.
2. Experiencia profesional (Máx. 80 puntos).
3. Conocimiento de euskera de conformidad con los criterios establecidos en el Decreto 67/2003 de 18 de marzo de normalización del uso de euskera en Osakidetza

En caso de Comisión de Servicios:

1. Experiencia profesional en los términos del último concurso de traslados de esta categoría (max. 47,5 puntos).
2. Conocimiento de euskera de conformidad con los criterios establecidos en el Decreto 67/2003 de 18 de marzo de normalización del uso de euskera en Osakidetza

PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES Y PLAZO:

- Los/as interesados/as deberán dirigir su solicitud cumplimentada con todos sus datos personales y acompañada de los certificados de servicios prestados fuera de Osakidetza y acreditación del perfil lingüístico que no consten en el sistema de gestión de RRHH de SAP, a la Dirección de Personal del Hospital Santa Marina (Ctra. Santa Marina, 41. 48004 Bilbao)
- El plazo de presentación será 20 días hábiles a partir del día siguiente a la publicación de la convocatoria.

ORDEN DE PRIORIDAD

El orden de prioridad para la cobertura del puesto será el siguiente:

1. Promoción Interna Temporal en la organización. En el supuesto de que utilizando este sistema el puesto no se pudiera cubrir, se acudirá al previsto en el párrafo siguiente.

2. Zerbitzu Eginkizuna. Sistema hau erabilita lanpostua beteko ez balitz, hurrengo atalean adierazten dena erabiliko litzateke.
3. Erakundeen arteko Aldi Baterako Barne Sustapena.

BALORAZIO BATZORDEA:

Batzorde bat eratuko da aurkeztutako eskabideak baloratzeko.

HAUTAKETA PROZEDURA:

Balorazio-batzordeak baloratuko du interesatuek behar den garaian eta moduan aurkeztutako dokumentazioa. Balorazioa eginda, dagokioen inzendapena izendapen proposamena egingo da.

ZERRENDAK EGINGO DIRA ETORKIZUNEAN LANPOSTUAK BETETZEKO:

Baldintzak beteko dituzten hautatu gabeko izangaien zerrenda bat egingo da, deialdi honetako baremoen arabera ordenatuta, deitutako kategoria/lanpostu funtzional bereko lanpostuak etorkizunean betetzeko.

Zerrenda beti zabalik egongo da eskabide berriak bertan sartu ahal izateko, eta 2011ko maiatzaren 9a Erabakian xedatutakoaren arabera arautuko da.

EBAZPEN HONEN KONTRAKO ERREKURTSOAK

Ebazpen honen aurka, gora jotzeko errekurtsoa ezarri ahalko zaio Osakidetzako Zuzendari Nagusiari, hilabeteko epean, Ebazpena argitaratu eta hurrengo egunetik Aurrera.

2. Comisión de Servicios. En el supuesto de que utilizando este sistema el puesto no se pudiera cubrir, se acudirá al previsto en el párrafo siguiente.
3. Promoción Interna Temporal entre organizaciones

COMISIÓN DE VALORACIÓN:

Se constituirá una Comisión para la valoración de las solicitudes presentadas.

PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN:

La Comisión valorará la documentación presentada en tiempo y forma por los/as interesados/as. A la vista de lo anterior, se elevará propuesta de nombramiento.

CONFECCIÓN DE LISTA PARA FUTURAS COBERTURAS:

Se creará una lista con los aspirantes no seleccionados que cumplan los requisitos, ordenados según el baremo de la presente convocatoria, para la futura cobertura de puestos de trabajo en la misma categoría/puesto funcional convocado

La lista estará abierta permanentemente para incorporar nuevas solicitudes y se regulará según lo dispuesto en el Acuerdo del 9 de mayo de 2011.

RECURSOS CONTRA LA PRESENTE RESOLUCIÓN

Contra la presente Resolución podrá interponerse recurso de alzada ante la Dirección General de Osakidetza-Servicio vasco de salud, en el plazo de un mes a partir del día siguiente al de su publicación.

Bilbon, 2021eko Urtarrilaren 11an / En Bilbao, a 11 de Enero de 2021

Osakidetza
SANTA MARINA OSPITALEA / HOSPITAL SANTA MARINA
PERTSONAL ZUZENDARIA / DIRECTORA DE PERSONAL

Iz./Fdo: AINHOA GOMEZ ELORRIETA
PERTSONAL ZUZENDARIA/DIRECTORA DE PERSONAL
Zuzendari Gerenteak Abuztuaren 21 ko 161/2018 Ebazpenaren bidez emandako eskuordetzaz baliaturik
Por Delegación, mediante Resolución 161/2018, de 21 de Agosto, del Director Gerente

Carretera Santa Marina, 41 48004
Bilbao
Tfno: 94 400 69 00 Fax: 94 400 69 16

Osakidetza

SANTA MARINA OSPITALEA
HOSPITAL SANTA MARINA

2/2021 EBAZPENAREN ERANSKINA I/ANEXO I RESOLUCIÓN 2/2021

ESKAERA/SOLICITUD
(Aukeratu zuzena/Elige la opción correcta)
☐**ERAKUNDEAN ALDI BATERAKO BARNE-SUSTAPENEZ/** PROMOCIÓN INTERNA TEMPORAL EN LA ORGANIZACIÓN
☐**ZERBITZU EGINKIZUNA/** COMISIÓN DE SERVICIOS
☐ **ERAKUNDE ARTEAN ALDI BATERAKO BARNE SUSTAPENA/** PROMOCION INTERNA TEMPORAL ENTRE ORGANIZACIONES

LANPOSTU FUNTZIONALA/PUESTO FUNCIONAL:

DESTINOA/DESTINO: **SANTA MARINA OSPITALEA**/HOSPITAL SANTA MARINA

ESKATZAILEA/SOLICITANTE

DEITURAK ETA IZENA/APELLIDOS Y NOMBRE	
ZENTROA/CENTRO DE ORIGEN	
KATEGORIA/CATEGORIA	
NAN/DNI	
TELEFONOA/TELEFONO	

AURKEZTEN DEN DOKUMENTAZIOA/DOCUMENTACIÓN APORTADA

☐**AZKEN DESTINO-JABETZEAREN FOTOKOPIA**/FOTOCOPIA DE LA TOMA DE POSESIÓN DEL ÚLTIMO DESTINO
☐**TITULAZIOA**/TITULACIÓN ACADEMICA
☐**EGINDAKO ZERBITZUEN ZIURTAGIRIA**/CERTIFICACIÓN DE SERVICIOS PRESTADOS
☐ **EUSKARAREN EZAGUTZA EGIAZTATZEKO AGIRIA**/ACREDITACIÓN DE CONOCIMIENTO DE EUSKERA

Data/Fecha	**Sinadura**/Firma	**Sarrerako zigilua**/Sello de entrada

SANTA MARINA OSPITALEKO PERTSONALEKO ZUZENDARIA/
DIRECTORA DE PERSONAL DEL H. SANTA MARINA

Carretera Santa Marina, 41 48004
Bilbao
Tfno: 94 400 69 00 Fax: 94 400
69 16

EUSKO JAURLARITZA
GOBIERNO VASCO
OSASUN SAILA
DEPARTAMENTO DE SALUD