



Ayuntamiento
de Vitoria-Gasteiz
Vitoria-Gasteizko
Udala

LEHIAKETA ETA LEHIAKETA-OPOSIZIOA EGONKORTZEKO HAUTAKETA-PROZESUEI BURUZKO ZIRKULARRA

Zein egunetan egingo dira lehiaketa eta lehiaketa-oposizio prozesuen jabetza hartzeak?

LEHIAKETA

Lanpostuaz jabetzeko aurreikusitako egunen egutegia:

- **2024ko uztailaren 1a:** A1 – A2 – C1: (CE30 Haur Hezitzailea eta CE17 Geriatriako Erizaina izan ezik) eta CE40 Administrari Laguntzailea
- **2024ko irailaren 1a:** CE30 Haur Hezitzailea eta CE17 Geriatriako Erizaina.
- **2024ko azaroaren 1a:** C2 – E: (CE40 Administrari Laguntzailea izan ezik, hori **2024ko uztailaren 1ean** izango baita)

LEHIAKETA-OPOSIZIOA

Lanpostuaz jabetzeko aurreikusitako datak:

- Deialdi guztiak:

2024ko azaroa/abendua (datak zehaztu gabe)

LEHIAKETA LEHEN FASEA (2024ko uztailaren 1a)

Sailei eta langile interesdunei informazioa ematea lehiaketa eta lehiaketa-oposizioa egonkortzeko gaur egungo prozesuei buruzko jardueri buruz.

Nola aukeratuko dira Lanpostuak?

2024ko uztailaren 1eko sartzeren plangintza.

- Hautaketa-unitateari lanpostuak aukeratzeko lehentasuna jakinarazi ondoren, esleitu egingo dira.

- CE40 Administrari Laguntzaileak, ehuneko desberdineko plazak dituen eta eszedentzien kasuan eraginik ez izateko, lanpostua zuzenean eta modu pertsonalean aukeratuko dute lanpostuaz jabetzen diren egunean (lanpostu zehatza aukeratzeko zerrenda alde aurretik bidaliko da).

- CE40 Administrari Laguntzailearen deialdia lanpostuaz jabetu baino egun batzuk lehenago deituko da, destinoak aukeratu, epaimahaiak destinoak argitaratu eta dagokion dokumentazioa egin ahal izateko.

- Gainerakoak uztailaren 1ean bertan jabetuko dira lanpostuaz, eta izendapenaren eta lanpostuen jabetzearen ondoren hasiko dira lanean.

Zein izendapen amaituko dira?

- Jabetza-hartzeen egunean lehiaketa-prozesuan esleitutako plaza bat betetzen ari diren Bitarteko Funtzionarioek lanpostuaz jabetzeko data baino lehenago amaituko dute kontratua. Halaber, kargugabetzen den pertsona ordezkatzeko duten pertsonak kargugabetuko dira ("motxilak" - lanaldi-murrizketak -, ABE, sindikatu-liberazioak, etab.).

- Lehenengo faseko jabetze-datan esleitu ez den lanpostu bat betetzen duten bitarteko funtzionarioek - erresulta eskaintzara joaten diren lanpostuak - izendatuta jarraituko dute behin betiko esleipena egin arte. Ondorio horietarako, lanpostua benetan betetzeak baldintzatuko ditu lanpostu-uzteak. Era berean, kargu uzte horri lotutako izendapenek jarraituko dute ("motxilak" - lanaldia murrizketak-, ABE ordezkapenak, etab.).

Nola dakit amaituko dudan?

Funtzio Publikoaren Sailak jakinarazten ditu amaierak, ebazpen bidez. Hala ere, Saileko zuzendaritza bakoitzak bere saileko mugimenduen zerrenda jasoko du, eragindako langileei horien berri eman diezaieten.

Zer egin behar dut prozesu honetatik aurrera beteko diren lanpostuetarako kontratazio-zerrendetan alta emanda egoteko?

- Kargu-uztearen data ofiziala jakiten den unetik, indarrean dauden zerrendetan alta emateko eska daiteke, erreferentziako jabetza-hartzearen hasiera-data bera edo ondorengoa duten kontratu-eskaintzetarako.

Nola beteko dira prozesu honen ondoren bete gabe geratuko diren plazak?

Titularrik gabe geratzen diren plazak kontratazio-zerrenden araudiaren arabera beteko dira, dagokion sailak eskatu ondoren.

Nola hartuko dira oporrak, NZak eta beste atsedenaldi batzuk?

Lanpostuaz jabetzea lanpostu berean hartzen bada (COPU), ez da oporren, NZen eta beste atsedenaldi batzuen likidaziorik egingo, eta egun horiek lanean hasi ondoren hartu ahal izango dira.

Lanpostuaren jabetza beste lanpostu batean egingo bada, lanpostuaz jabetu aurretik dagozkion egun guztiak hartu beharko dira.

Lehiaketa-prozesu honen ondorioz kargua uzten duten bitarteko langileek kargu-uztea amaitu baino lehen dagozkien egun guztiak hartu beharko dituzte.

Gaur egun beste lanpostu bat betetzen dut, zerbitzu-eginkizunetan edo bitarteko langile gisa. Lanpostuaz jabetu naiteke eta lanpostu horretan geratu?

Aldi baterako lanpostu bat (COPU) betetzen ari bada, egonkortze-prozesuan lortutakoa ez bezalakoa, eta lanpostu hori egonkortzean lortutakoa ez den eskala/azpieskala/mota/categoría baterako erreserbatuta badago eta/edo titulazio-azpitalde desberdinetakoak badira, beste eskala batean lanagatik eszedentzia eskatu ahal izango da, bitarteko funtzionario gisa izanez jarraituz. Eszedentzia horrek ez dakar lortutako destinoa gordetzea.

Gaur egun Aldi Baterako Ezintasun-egoeran nago. Lanpostua Jabetzan har dezaket? Zein egoeratan geratuko nintzateke?

Lanpostuaz jabetzen den egunean aldi baterako ezintasuneko egoeran badago, destinoak ere aukeratuko dira. Epaimahaiak uztailaren 1erako argitaratuko du izendapen-proposamena, eta lanpostuaren jabetzea alta eman eta hurrengo egunean egingo da, lanean hasten den eguneko ondorio ekonomiko eta administratiboekin.

Gaur egun Jaiotzagatiko Lizentzia egoeran nago. Lanpostua Jabetzan har dezaket? Zein egoeratan geratuko nintzateke?

Lanpostuaz jabetzen den egunean Jaiotzagatiko Lizentzia-egoeran badago, destinoak ere aukeratuko dira. Epaimahaiak izendapen-proposamena argitaratuko du uztailaren 1erako, eta lanpostuaren jabetzea alta eman eta hurrengo egunean egingo da, uztailaren 1eko ondorio ekonomiko eta administratiboekin.

Lanaldi murrizketa edo kontziliazioa onartuta daukat eta lanpostu bat lortu dut egonkortzean. Zer gertatzen da nire lanaldi-murrizketarekin edo nire kontziliazioarekin?

Lanaldi-murrizketak eta kontziliazioak amaitutzat emango dira, eta karrerako funtzionario berriak lanaldi-murrizketarik gabeko lehiaketa bidez lortutako lanpostuan sartuko dira. Karrerako funtzionario gisa betetzen den lanpostu berrian, lanaldia murriztea edo kontziliazioa eskatuko da, dagozkion epe eta izapideak jarraituz.

Egonkortze-prozesuan lanpostua lortu eta aurreko zerbitzu-eginkizunetan edo aurreko bitarteko langile izendapenean jarraitzen duten pertsonen lanaldi-murrizketak edo kontziliazioak berez mantenduko dira, baldin eta egonkortze-lanpostuan sektore publikoan zerbitzuagatiko eszedentzia eskatu badute.

Lanpostu bat lortu dut egonkortze-prozesuan, eta "borondatezko eszedentzia hartuko dut sektore publikoan zerbitzuak emateagatik", beste administrazio batean lan egiten dudalako edo egonkortasunean lortutakoa ez den eskala/azpieskala/mota/kategoriako beste lanpostu batean lan egiten dudalako.

Egonkortze-prozesuan lanpostu bat lortu duten eta sektore publikoan zerbitzuak emateagatik borondatezko eszedentzia eskatzeagatik lanpostura itzuliko ez diren pertsonak eszedentzia-eskaera horretarako ezarritako formularioan esan beharko dute, eta administrazio-egoera horretara pasatzea ahalbidetzen dien

izendapena edo lanpostuaren-jabetzea aurkeztu beharko dute, izendapenaren aurretik.

Bakarrik eszedentziei edo murrizketei buruzko informazio gehiago nahi izanez gero, jo Virginiarengana: vzabalza@vitoria-gasteiz.org

OHARRA: Prozesu hauen garrantzia eta konplexutasuna ikusita, dokumentu honetan jaso ez diren egoerak ager daitezke, eta horiek aldatu beharko ditugu. Detektatzen diren unean jakinaraziko da.

OHARRA: Hurrengo faseetarako Zirkularra igorriko da berriro.



Ayuntamiento
de Vitoria-Gasteiz
Vitoria-Gasteizko
Udala

CIRCULAR PROCESOS SELECTIVOS ESTABILIZACIÓN CONCURSO Y CONCURSO-OPOSICIÓN

¿En qué fechas se van a realizar las Tomas de Posesión de los procesos de Concurso y Concurso-Oposición?

CONCURSO

Calendario de fechas previstas de Toma de Posesión:

- **1 de julio de 2024:** A1 – A2 – C1: (excepto CE30 Educador/a Infantil y CE17 Enfermera/o Geriatría) y CE40 Auxiliar Administrativo
- **1 de septiembre de 2024:** CE30 Educador/a Infantil y CE17 Enfermera/o Geriatría.
- **1 de noviembre de 2024:** C2 – E: (excepto CE40 Auxiliar Administrativo/a, que será el **1 de julio de 2024**)

CONCURSO-OPOSICIÓN

Fechas previstas de Toma de Posesión:

-Todas las convocatorias:

Noviembre / Diciembre de 2024 (fechas sin definir)

**CONCURSO
PRIMERA FASE (1 DE JULIO DE 2024)**

Información a los Departamentos y Personal interesado sobre las actuaciones relativas a los procesos actuales de estabilización de concurso y concurso-oposición.

¿Cómo se va a realizar la elección de Destinos?

Planificación incorporaciones 1 de julio de 2024.

- Tras la preferencia en la elección de destinos comunicados a la unidad de selección, se realizará la adjudicación del mismo.
- La CE40 Auxiliar Administrativo/a, al tener plazas de diferente porcentaje y al objeto de evitar afecciones por posibles excedencias, elegirán destino de forma directa y personal el día de la toma de posesión (previo envío del listado de elección de destino concreto).
- La Convocatoria CE40 Auxiliar Administrativo/a será convocada con unos días de antelación a la toma de posesión, al objeto de realizar la elección de destinos, permitir la publicación de los mismos por el tribunal y confeccionar la documentación pertinente.
- El resto de plazas tomarán posesión el mismo día 1 de Julio, incorporándose a sus destinos tras el acto de nombramiento y toma de posesión.

¿Qué nombramientos se van a finalizar?

- El personal Funcionario Interino que en la fecha de las Tomas de Posesión esté ocupando una plaza adjudicada en el proceso de concurso, finalizará su contrato el día anterior a la fecha de la citada Toma de Posesión. Asimismo, se cesará a las personas que sustituyan a la persona que se cesa ("mochilas"-reducciones de jornada-, IT, liberaciones sindicales, etc.).
- El personal Funcionario Interino que ocupe una plaza que en la fecha de las tomas de posesión de la primera fase no ha sido adjudicada – las que van a resultar -, seguirá nombrado hasta la adjudicación definitiva. A estos efectos, los ceses estarán condicionados a la cobertura real del puesto. Así mismo, continuarán los nombramientos vinculados a dicho cese ("mochilas" –reducciones de jornada-, sustituciones IT, etc.)

¿Cómo sé si voy a ser finalizado/a?

Las finalizaciones se comunican desde el departamento de Función Pública vía resolución. No obstante, cada dirección del Departamento recibirá un listado con los movimientos de su Departamento para que informe a su personal afectado.

¿Qué tengo que hacer para estar disponible para los puestos que se cubrirán a partir de este proceso?

- Desde el momento en el que se tenga conocimiento oficial de la fecha de cese se puede solicitar el alta en Lista, siempre que esté vigente, para ofertas de contrato con fecha de inicio igual o posterior a la de las tomas de posesión de referencia.

¿Cómo se van a cubrir las plazas que queden sin ocupante tras este proceso?

Las plazas que queden sin titular, serán cubiertas según el reglamento de listas de contratación, previa petición del departamento correspondiente.

¿Cómo se va a hacer para el disfrute de Vacaciones, AP's y otros descansos?

Si la toma de posesión se produce en el mismo puesto (COPU) no se realizará liquidación de vacaciones, AP's y otros descansos, pudiendo disfrutar de estos días con posterioridad a la fecha de incorporación.

Si la toma de posesión se va a realizar en un puesto diferente se deberán disfrutar de todos los días que correspondan con anterioridad a la toma de posesión.

El personal interino que sea cesado como consecuencia de este proceso de concurso deberá disfrutar de todos los días que le correspondan con anterioridad a la fecha fin de su cese.

Actualmente ocupo otro puesto, en comisión de servicios o como personal interino, ¿puedo tomar posesión y quedarme en ese puesto?

Si se está ocupando un puesto (COPU) de forma temporal diferente al obtenido en el proceso de estabilización y este puesto esta reservado a una escala/subescala/clase/categoría diferente a la obtenida en la estabilización y/o son de subgrupos de titulación diferente, es posible solicitar una excedencia por trabajo en otra escala, manteniéndose como interino. Esta excedencia no conlleva reserva del destino obtenido.

Actualmente estoy en situación de Incapacidad Temporal, ¿Puedo tomar posesión? ¿En que situación quedaría?

Si en la fecha de la toma de posesión se está en situación de IT (Incapacidad Temporal), se realizará igualmente la elección de destinos, el Tribunal publicará la propuesta de nombramiento para el 1 de julio, y la toma de posesión será el día siguiente al Alta, con efectos económicos y administrativos del día de incorporación.

Actualmente estoy en situación de Licencia por Nacimiento, ¿Puedo tomar posesión? ¿En que situación quedaría?

Si en la fecha de la toma de posesión se está en situación de Licencia por Nacimiento, se realizará igualmente la elección de destinos, el Tribunal publicará la propuesta de nombramiento para el 1 de julio, y la incorporación efectiva será el día siguiente al Alta, con efectos económicos y administrativos del 1 de Julio.

Tengo concedida una reducción de jornada o conciliación y he obtenido un puesto en la estabilización. ¿Qué pasa con mi reducción de jornada o mi conciliación?

Las reducciones de jornada y conciliaciones se darán por finalizadas y el nuevo personal funcionario de carrera se incorporará a su plaza obtenida por concurso sin reducción de jornada. En el nuevo puesto como funcionario o funcionaria de carrera solicitará la reducción de jornada o conciliación siguiendo los plazos y trámites que correspondan. Sólo se mantendrán las reducciones de jornada o conciliaciones de aquellas personas que habiendo obtenido puesto en el proceso de estabilización permanezcan en la comisión de servicios anterior o en el nombramiento como personal interino anterior y hayan solicitado excedencia por servicio en el sector público en el puesto de estabilización.

He obtenido un puesto en el proceso de estabilización y voy a coger "excedencia voluntaria por prestar servicios en el sector público" porque trabajo en otra Administración o porque trabajo en otro puesto de escala/subescala/clase/categoría diferente a la obtenida en la estabilización

Las personas que hayan obtenido un puesto en el proceso de estabilización y no vayan a incorporarse al puesto por solicitar excedencia voluntaria por prestar servicios en el sector público deberán realizar la solicitud de excedencia en el formulario establecido al efecto y aportar el nombramiento/toma de posesión que les permite el paso a esa situación administrativa con anterioridad al nombramiento.

Exclusivamente para información sobre las excedencias o reducciones, dirigirse a Virginia: vzabalza@vitoria-gasteiz.org

NOTA: Ante la magnitud y complejidad de estos procesos, se pueden presentar situaciones no contempladas en este documento, y nos veamos sometidos a su modificación. Se informará en el momento que sean detectados.

NOTA: Para las siguientes fases se volverá a emitir Circular.