

595/2016 EBAZPENA, Donostia Erakunde Sanitario Integratuko zuzendari-gerentearena, erakundeen arteko barne sustapenaren bidez hainbat lanpostu funtzional betetzeko zerrenda osatzeko epea zabaltzen duena, Osakidetzako Administrazio Kontseiluak 2011ko maiatzaren 9ko akordioak prozeduraren arabera.

LANPOSTU FUNTZIONALAK:

- Fakultatibo Espezialistak
- Fakultatibo Espezialista Familiako Medikua – LMT
- Fakultatibo Espezialista Pediatriako Medikua – LMT
- Fakultatibo Odontologo Teknikaria
- Emagina
- Erizaina
- Lan-osasuneko erizaina
- Fisioterapeuta
- Optikoa
- Gizarte langilea
- Erradiodiagnostikoko Teknikaria
- Erradioterapiako Teknikaria
- Anatomia Patologikoko Teknikaria
- Laborategiko Teknikaria
- Osasun-dokumentazioko teknikaria
- Informatikako teknikaria
- Administraria
- Erizaintzako Laguntzailea
- Farmaziako Laguntzailea
- Administrari Laguntzailea
- Instalazioen Mantentze – lanetako ofiziala
- Elektrizitate Mantentze – lanetako ofiziala
- Mekanikako Mantentze-lanetako ofiziala
- Zeladorea

BETEKIZUNAK:

- Donostia Erakunde Sanitario Integratukoa ez den Osakidetzako Zerbitzu-erakundeei atxikitako karrerako funtzionarioa, estatutupeko langilea edo lan kontratu finkoduna izatea.
- Zerbitzu aktiboan egotea eta lortu nahi den lanpostuaren titulazio-maila berdinekoa edo baxuagokoa den beste kategoria bateko izatea.
- Lortu nahi den kategorian ez izatea karrerako funtzionario, langile estatutario edo lan-kontratadun langile finkoko izendapenik, izendapen edo kontratu horrekiko daukan egoera administratiboa edozein izanda ere.
- Kategoria berean aldi baterako barne-sustapenean egonez gero, egoera horretan urtebetetik gora etenik gabe eman izana.

RESOLUCION nº 595/2016 del Director Gerente de la Organización Sanitaria Integrada Donostialdea por la que se procede a la apertura de plazo para la confección de listas de Promoción Interna Intercentros de diversos puestos funcionales conforme al procedimiento establecido en el acuerdo de 9 de mayo de 2011, del Consejo de Administración de Osakidetza.

PUESTOS FUNCIONALES:

- Facultativos Especialistas
- Facultativo Especialista Médico Familia EAP
- Facultativo Especialista Pediatría EAP
- Facultativo Técnico Odontólogo
- Matrona
- Enfermero/a
- Enfermero/a Salud Laboral
- Fisioterapeuta
- Óptico
- Trabajador Social
- Técnico Radiodiagnóstico
- Técnico Radioterapia
- Técnico Anatomía Patológica
- Técnico de Laboratorio
- Técnico Documentación Sanitaria
- Técnico Informático
- Administrativo
- Auxiliar Enfermería
- Auxiliar de Farmacia
- Auxiliar Administrativo/a
- Oficial Mantenimiento Instalaciones
- Oficial Mantenimiento Eléctrico
- Oficial Mantenimiento Mecánico
- Celador/a

REQUISITOS:

- Ser funcionario/a de carrera, personal estatutario o laboral fijo adscrito a las organizaciones de servicios de Osakidetza-Servicio vasco de salud distintas de la Organización Sanitaria Integrada Donostialdea.
- Estar en servicio activo y pertenecer a otra categoría de igual o inferior nivel de titulación que aquella a la que se opta
- No tener en la misma categoría a la que se opta nombramiento, como funcionario de carrera o personal estatutario fijo, o contrato laboral fijo, cualquiera que sea la situación administrativa en la que se encuentren en relación con dicho nombramiento o contrato.
- Si está en promoción interna temporal en puesto de la misma categoría a la que se accede, llevar más de un año de forma ininterrumpida en esta situación.

- Osakidetza-Euskal osasun zerbitzua Ente Publikoko lanpostu funtzionalak arautzen dituen uztailaren 19ko 186/2005 Dekretuak eta Osakidetzako Euskara Planak ezartzen dituen gainerako titulazio betekizunak izatea.

ESKABIDEAK AURKEZTEA ETA EPEA:

Interesa dutenek eskabidea (Eranskina), norberaren datuak behar bezala beteta, bidali beharko dute Donostialdea ESIko Pertsonaleko Zuzendaritzara (Begiristain pasealekua 109, 20014 Donostia), edo helbide elektronikoa honetara: OSID.UAP@osakidetza.net

Aurkezteko epea: 2016ko uztailaren 11tik abuztuaren 1era, biak barne.

Epe horretatik kanpo, zerrendak etengabe egongo dira zabalik, eta eskabideak aurkeztu ahal izango dira; aurkezte-egunaren arabera ordenatuta, 2 lehentasuneko zerrendak osatuko dituzte.

DOKUMENTAZIOA:

Eskabideei honako dokumentazio hau gehitu beharko zaie:

- Titulazioa (curriculum vitae CV programa korporatiboan balioztatu ez bada. ESI kanpoko langileek titulua aurkeztu beharko dute edo titularen balioztatzea azaltzen den CV atalaren kopia bat).
- Egindako zerbitzuen ziurtagiria (baldin eta Osakidetzak aitortu ez baditu)
- Egiztatutako hizkuntza-eskakizunaren titulua (CV programa korporatiboan sartuta ez badago), edo euskararen ezagutza egiaztatzen duen edozein titulu baliokide.
- Azken destino-jabetzearen fotokopia.

BAREMOA

- Oposizioaldia (100 puntu gehienez): Aintzat hartuko da izangaiek bukatutako azken EPEn lortutako puntuazioa.
- Lan esperientzia (80 puntu gehienez): Bukatutako azken EPEn ezarritako baldintzetan.
- Euskara ezagutza baloratuko da martxoaren 18ko 67/2003 Dekretuko 24. Artikuluak eta

- Estar en posesión de la titulación establecida en el Decreto 186/21005, de 19 de julio, que regula los puestos funcionales del Ente Público Osakidetza-Servicio vasco de salud y del resto de requisitos de titulación y del Plan de Euskera de Osakidetza.

PRESENTACION DE SOLICITUDES Y PLAZO:

Los/as interesados/as deberán dirigir su solicitud (Anexo) cumplimentada con todos sus datos personales, a la Dirección de Personal de la OSI Donostialdea, P^o Dr. Beguiristain, 109, 20014 Donostia – San Sebastián, o a la dirección de correo electrónico OSID.UAP@osakidetza.net.

El plazo de presentación será desde el día 11 de julio al 1 de agosto 2016, ambos inclusive.

Fuera de este plazo, las listas estarán permanentemente abiertas para incorporar nuevas solicitudes. Se ordenarán según la fecha de presentación, conformarán la lista de prioridad 2

DOCUMENTACION:

A las solicitudes deberá acompañarse la siguiente documentación:

- Titulación (si no estuviera validada en el programa corporativo de curriculum vitae (CV). El personal ajeno a la OSI, deberá entregar la titulación o una copia del apartado del CV donde conste la validación de la titulación).
- Certificación de servicios prestados. (Salvo que ya estuvieran reconocidos por Osakidetza).
- Titulación acreditativa del conocimiento de euskera. (Excepto si estuviera incluida en el CV), o título equivalente de cualquiera de los perfiles lingüísticos.
- Fotocopia de la toma de posesión del último destino.

BAREMACION

- Fase de oposición (máximo 100 puntos). Se tendrá en cuenta la puntuación obtenida por los aspirantes en la fase de oposición de la última OPE finalizada.
- Experiencia Profesional (máximo 80 puntos) en los términos establecidos en la última OPE finalizada.
- Se valorará el conocimiento de euskera, de conformidad con los criterios establecidos en el Decreto 67/2003, de 18 de marzo, y en el Plan de

Euskara Planak ezarritako irizpideen arabera, eta kategoria profesional horretako azken lekualdatze-lehiaketako deialdian ezarritako irizpideen arabera. Kontuan hartuko da hizkuntza-eskakizunetarako indarrean dagoen baliokidetzaren erregimena.

DEIALDIAREN EBAZPENA:

Eskabideak aurkezteko epea amaitu eta baremazioa eginda, Pertsonaleko Zuzendaritzak onartu eta erakundeko zuzendari gerenteari helaraziko dizkio izangaien behin-behineko zerrendak, puntuazioaren arabera hurrenkeran. Ebazpen bitartez argitaratuko dira Donostialdea Erakunde Sanitario Integratuko iragarki tauletan eta Osakidetzako web-orrian.

Ebazpen horren aurka erreklamazioa aurkeztu ahal izango da hamar egun balioduneko epean, argitaratu eta hurrengo egunetik hasita.

Berdinketarik izango balitz azken lekualdatze-lehiaketaren oinarri araugileek jasotzen dutenaren arabera ebatziko dira.

Aurkeztutako erreklamazioak aztertuta, erakundeko Pertsonaleko Zuzendaritzak onartu eta erakundeko zuzendari-gerenteari helaraziko dizkio izangaien behin-betiko zerrendak iragarki tauletan eta Osakidetzako web-orrian argitaratzeko.

Ebazpen horren aurka gora jotzeko errekurtsua jarri ahal izango da Osakidetza-Euskal Osasun Zerbitzuko Zuzendaritza Nagusiaren aurka hilabeteko epean, argitaratu eta hurrengo egunetik hasita.

Behin betiko zerrendak argitaratu ondoren zerrendak zabalik egongo dira, eta eskabideak aurkeztu ahal izango dira.

Zerrenda berriak argitaratzeak aurrekoak indargabetzea dakar.

EBAZPENAREN AURKAKO ERREKURTSOAK:

Ebazpen honen aurka gora jotzeko errekurtsua jarri ahal izango zaioi Osakidetzako Zuzendaritza Nagusiari, hilabeteko epean, ebazpena argitaratzen den hurrengo egunetik hasita.

Donostia, 2016ko uztailaren 6a

ZUZENDARI GERENTEA / DIRECTOR GERENTE
Izpta.: José Manuel LADRON DE GUEVARA PORTUGAL

Euskera de Osakidetza, con la valoración contemplada en la convocatoria del último concurso de traslados para esta categoría profesional. Se tendrá en consideración el régimen vigente de equivalencias de perfiles lingüísticos.

RESOLUCION DE CONVOCATORIA:

Finalizado el plazo de presentación de solicitudes y efectuada la correspondiente baremación, la Dirección de Personal aprobará y elevará al Director Gerente de la organización los listados provisionales de los aspirantes por orden de puntuación que se publicarán mediante la correspondiente resolución en los tabloneros de anuncios de la Organización Sanitaria Integrada Donostialdea y en la página web de Osakidetza

Contra esta resolución podrá presentarse reclamación en el plazo de diez días hábiles, a contar desde el siguiente al de su publicación.

Los empates, si los hubiera, se dirimirán de acuerdo con los criterios previstos en el último concurso de traslados convocado.

Examinadas las reclamaciones, mediante resolución, la Dirección de Personal aprobará y elevará al Director Gerente los listados definitivos para su publicación en los tabloneros de anuncios y página web de Osakidetza.

Contra esta Resolución podrá interponerse recurso de alzada ante la Dirección General de Osakidetza, en el plazo de un mes a contar desde el siguiente a su publicación.


Publicados los listados definitivos, las listas estarán abiertas para incorporar nuevas solicitudes

La publicación de nuevas listas dejará sin efecto las listas anteriores.

RECURSOS CONTRA LA RESOLUCION:

Contra la presente resolución podrá interponerse recurso de alzada ante la Dirección General de Osakidetza en el plazo de un mes a partir del día siguiente al de su publicación.

San Sebastián, 6 de julio de 2016


DONOSTIALDEA ESI
OSI DONOSTIALDEA
GERENTZIAKO ZUZENDARITZA
DIRECCIÓN GERENCIA

ANEXO

**SOLICITUD DE ADMISION A LISTAS DE PROMOCION INTERNA INTERCENTROS -
ORGANIZACIÓN SANITARIA INTEGRADA DONOSTIALDEA**

PUESTO FUNCIONAL _____

SOLICITANTE:

APELLIDOS Y NOMBRE:	
D.N.I	TELEFONO:
Organización de servicios donde tiene plaza en propiedad.	

Solicito la inclusión en las listas de Promoción Interna Temporal Intercentros - Organización Sanitaria Integrada Donostialdea en los siguientes puestos funcionales

Documentación aportada (según se requiere en las bases de la convocatoria)
<input type="checkbox"/> Titulación requerida
<input type="checkbox"/> Acreditación de ser estatutario fijo y en servicio activo
<input type="checkbox"/> Certificado de servicios prestados fuera de Osakidetza (salvo que el periodo ya esté reconocido por Osakidetza)
<input type="checkbox"/> Certificado de conocimientos de euskera (salvo que ya conste acreditación en Osakidetza)
<input type="checkbox"/> IT Txartelak (para el puesto de Auxiliar Administrativo/a)

Fecha:	Firma	Sello entrada

**A LA DIRECCION DE PERSONAL DE LA ORGANIZACIÓN SANITARIA INTEGRADA
DONOSTIALDEA**

ERANSKINA

**DONOSTIALDEA ERAKUNDE SANITARIO INTEGRATUAN
ZERBITZU EGINKIZUNETARAKO ZERRENDAN ONARTUA IZATEKO ESKABIDEA**

LANPOSTU FUNTZIONALA _____

ESKATZAILEA

ABIZENAK ETA IZENA	
NAN	TELEFONOA
Lanpostua jabetzan daukazun zerbitzu erakundea:	

Aldi baterako erakunde-arteke barne sustapeneko zerrendetan sartzeko eskaera egin nahi du,
Donostialdea Erakunde Sanitario Integratuko zerrendetan, lanpostu hauetan:

Aurkeztutako agiriak (deialdiaren oinarrietan eskatzen denaren arabera)

- Derrigorrezko titulazioa
- Langile estatutario finkoa zarela eta zerbitzu aktiboan zaudela egiaztatzen duen agiria
- Osakidetzatik kanpo egindako zerbitzuen egiaztagiria (Osakidetzak zerbitzu-aldi hori oraindik aitortu ez badu, soilik)
- Euskara ezagutzaren egiaztagiria (Osakidetzako egiaztapenen-erregistroan jasota ez badago, soilik)
- IT Txartelak (Administrari laguntzaile lanposturako soilik)

Data:	Sinadura	Sarrera zigilua
-------	----------	-----------------

**DONOSTIALDEA ERAKUNDE SANITARIO INTEGRATUKO PERTSONALEKO
ZUZENDARITZARI**